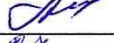


«Согласовано»
Председатель Совета ООС
 О.Н.Асташкевич
«28» сентября 2018г.

«Утверждаю»
Заведующий МАДОУ д/с № 48
 Н.П.Стриженкова
«28» сентября 2018г.
приказ № 95 от 24.09.2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЖУРНОЙ ГРУППЕ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города
Калининграда детского сада N 48

1. Общие положения

1.1. Положение о дежурной группе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада №48 (далее Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада №48

(далее МАДОУ д/с №48) и определяет порядок работы дежурной группы;

1.2. Настоящее Положение определяет (регулирует) порядок организации и функционирования дежурной группы в МАДОУ д/с №48.

1.3. Должностные лица (воспитатели), работающие на дежурной группе, руководствуются в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательством в области образования, Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях (СанПиН 2.4.13049-13), локальными актами органов местного самоуправления, комитета по образованию администрации ГО «Город Калининград», Уставом и локальными актами МАДОУ д/с №48, настоящим Положением;

1.4. дежурная группа организована для удовлетворения запросов родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ д/с №48, которые зачислены в группы с режимом пребывания 10,5 часов и нуждаются в дополнительном пребывании в МАДОУ д/с №48 в утренние (с 7.00 до 7.30) и (или) вечерние (с 18.00 до 19.00) часы;

1.5. Положение разработано сроком на 5 лет (с 01.10.2018 по 31.09.2023); при внесении дополнений (изменений), Положение может пересматриваться;

1.6. Положение согласовывается на общем собрании работников, утверждается приказом заведующего МАДОУ д/с №48.

2. Цель и задачи дежурной группы

2.1. Цель: выполнение социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ д/с №48

2.2. Задачи дежурной группы:

- защита прав и свобод участников образовательного процесса;
- создание комфортных условий для воспитанников, родителей (законных представителей) МАДОУ д/с №48,
- охрана жизни и здоровья детей.
- оптимальное использование кадрово-временных ресурсов Учреждения;

3. Организация функционирования дежурной группы

- 3.1. Дежурная группа функционирует на базе общеобразовательных групп МАДОУ д/с №48 работающих в режиме полного 12-и часового дня (с 7.00 до 19.00);
- 3.2. Дежурная группа утверждается приказом заведующего МАДОУ д/с №48.
- 3.3. Организация работы дежурной группы предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной и антитеррористической безопасности.
- 3.4. Дежурная группа формируется на учебный год с 1 сентября текущего года по 31 августа последующего года:
- 3.5. Дежурная группа работает по пятидневной рабочей неделе (с выходными днями - суббота и воскресенье, праздничные дни) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом МАДОУ д/с № 48.
- 3.6. Воспитателями дежурной группы ведётся учёт посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурную группу в утренние и вечерние часы в порядке, установленном действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПиН 2.4.1.3049-13), локальными актами МАДОУ д/с № 48.
- 3.7. Дежурная группа может быть сформирована как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу (в зависимости от социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ д/с №48).
- 3.8. Количество дежурных групп устанавливается приказом заведующего Учреждением на основании имеющегося социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников.
- 3.9. Дежурная группа может формироваться или расформировываться в течение учебного года, в случае изменения социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников, на основании приказа заведующего по согласованию с комитетом по образованию администрации ГО «Город Калининград».
- 3.10. На время карантина одной или нескольких групп дети из этих групп дежурную группу не посещают.
- 3.11. Сотрудники дежурной группы для детей из других групп в утренние и вечерние часы осуществляют только присмотр и уход за воспитанниками без проведения образовательной деятельности.
- 3.12. Воспитатели дежурной группы в обязательном порядке регистрируют состояние здоровья воспитанников при передаче детей воспитателям возрастных групп в 7.30; регистрируют состояние здоровья детей при передаче в дежурную группу (18.00).
- 3.13. Образовательный и воспитательные процессы, присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствии с режимом дня, основной образовательной программой дошкольного образования МАДОУ д/с.№48, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учётом возраста воспитанников.
- 3.14. Воспитателями дежурной группы ведётся журнал регистрации передачи детей в дежурные группы в МАДОУ д/с № 48.

4. Права участников дежурной группы.

4.1. Воспитатели дежурной группы имеют право:

- не принимать больных детей;
- интересоваться здоровьем детей при приёме в дежурную группу (в утренние часы — у родителей, в вечерние часы — у воспитателя возрастной группы);
- знать мероприятия, запланированные воспитателями возрастных групп (календарное планирование);
- проводить разъяснительную работу (в утренние и вечерние часы) с родителями (законными представителями) воспитанников;

- представлять информацию о здоровье детей, посещающих дежурную группу (в утренние часы
- воспитателю возрастной группы, в вечернее время родителям (законным представителям) воспитанников;
- не передавать детей родителям (законным представителям), находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

4.2. Родители, имеют право:

- интересоваться проведением образовательных и воспитательных мероприятий, проводимых в утренние и вечерние часы;
- интересоваться состоянием здоровья детей;
- своевременно знакомиться с мероприятиями, проводимыми на базе МАДОУ д/с №48
- получать информацию от курирующего педиатра, медицинской сестры;
- защищать права и достоинства ребёнка;
- вносить предложения по улучшению работы дежурной группы.

5. Ответственность участников дежурной группы.

5.1 . Воспитатели дежурной группы несут ответственность:

- за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в дежурной группе (в утренние часы до передачи воспитателю возрастной группы, в вечерние часы — до передачи родителям (законным представителям) детей;
- за надлежащее проведение образовательных и воспитательных мероприятий;
- за предоставление достоверной информации о здоровье воспитанников, посещающих дежурную группу;
- за надлежащее ведение документации при приёме — передачи детей воспитателям (родителям);
- за соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм;
- за соблюдение Устава МАДОУ д/с №48;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Положения.

5.2. Родители, дети которых посещают дежурную группу, несут ответственность:

- за предоставление достоверной информации о здоровье воспитанников, посещающих дежурную группу;
- за передачу воспитателям дежурной группы здоровых детей;
- соблюдение Устава. МАДОУ д/с №48;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Положения.

6. Заключительные положения

6.1. Контроль деятельности дежурных групп осуществляет заведующий и заместитель заведующего.